wzór umowy

załącznik nr 5

UMOWA NR ...............

zawarta w dniu ......................2017 r. w Drezdenku pomiędzy:

**……………………….**, ul. ………………………, ……………… NIP …………………… oraz numer w REGON …………….., reprezentowana przez:

……………………….., uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji; zwane dalej **Zamawiającym**;

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……, zwanym dalej **Wykonawcą,** o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie przeprowadzenia procedury na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

Zadanie realizowane w ramach projektu pod nazwą: „Aktywna integracja w powiecie strzelecko - drezdeneckim” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 Oś Priorytetowa 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

Strony oświadczają co następuje:

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa cateringowa oraz wynajem sal do przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu oraz ich opiekunów”,według poniższego:

**Część I[[1]](#footnote-1)**

1. Sale muszą się znajdować w ośrodku położonym w miejscu atrakcyjnym turystycznie, znajdującym się w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Odbiorcy licząc odległość drogową wg. [Google Maps](https://www.google.pl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiIg7WJ1pbSAhXEHpoKHUyhDLMQFgghMAE&url=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2Fmaps%2Fpreview&usg=AFQjCNEe9uz5jdWUKOH9RdoJrA_pVZ0HIg&sig2=_CzHgh5q6wc676EbRHDoKw&bvm=bv.147448319,d.bGg).

2 Sale muszą się znajdować w jednym obiekcie. Odległości między salami muszą pozwalać na swobodne przejście na poszczególne zajęcia, przejście z sali do sali nie może zajmować więcej niż 5 minut.

3. W ośrodku muszą się znajdować toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

4. Termin realizacji usługi: **13 styczeń 2018 r. w godzinach od 1000 do 1700**

5. W ośrodku do dyspozycji Odbiorcy musi się znajdować jeden pokój, usytuowany w miejscu dostępnym dla osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.

6. **W ośrodku muszą znajdować się 4 sale spełniające poniższe wymagania Odbiorcy:**

1. **Sala nr 1**: sala o powierzchni co najmniej 40 m2, dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 10 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

1. **Sala nr 2:** sala o powierzchni co najmniej 40 m2, dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 9 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

1. **Sala nr 3:** sala o powierzchni co najmniej 60 m2. Na sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 15 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

**d) Sala nr 4:** sala o powierzchni co najmniej 60 m2, dostosowana dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażona w stoliki i krzesła ustawione w podkowę **dla 16 osób**.

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

Budynki oraz sale, w których odbywają się zajęcia muszą być oznakowane plakatami w formacie A3, według wzoru dostarczonego przez Odbiorcę.

**7 Usługa cateringowa (menu należy załączyć do oferty)**

1. Obiad dwudaniowy serwowany dla 50 osób w postaci:

- zupa 0,3 l/osobę

- mięso 200 g na osobę

- surówka 140 g na osobę

- ziemniaki lub frytki 200 g na osobę

- napój 200 ml na osobę

- deser

b) bufet kawowy ciągły w postaci:  
 - kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna

- woda mineralna gazowana i niegazowana

- ciasto różne rodzaje

wg poniższego:

**Sala nr 1 :** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 10 osób**

**Sala nr 2** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 9 osób**

**Sala nr 3:** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 15 osób**

**Sala nr 4:** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla16 osób**

Odbiorca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób biorących udział   
w wyjeździe do max. 5 osób, o czym powiadomi Usługodawcę najpóźniej 4 dni przed datą pobytu. W takim przypadku cena za wykonanie usługi zostanie pomniejszona według poniższego:

Cena brutto za wykonanie usługi = cena brutto za wykonanie usługi – [(cena brutto za wykonanie usługi/68) x ilość osób niebiorących udziału w wyjeździe].

**Część II**

1. Sale muszą się znajdować w ośrodku położonym w miejscu atrakcyjnym turystycznie, znajdującym się w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Odbiorcy licząc odległość drogową wg. [Google Maps](https://www.google.pl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiIg7WJ1pbSAhXEHpoKHUyhDLMQFgghMAE&url=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2Fmaps%2Fpreview&usg=AFQjCNEe9uz5jdWUKOH9RdoJrA_pVZ0HIg&sig2=_CzHgh5q6wc676EbRHDoKw&bvm=bv.147448319,d.bGg).

2 Sale muszą się znajdować w jednym obiekcie. Odległości między salami muszą pozwalać na swobodne przejście na poszczególne zajęcia, przejście z sali do sali nie może zajmować więcej niż 5 minut.

3. W ośrodku muszą się znajdować toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

4. Termin realizacji usługi: **10 luty 2018 r. w godzinach od 1000 do 1700**

5. W ośrodku do dyspozycji Odbiorcy musi się znajdować jeden pokój, usytuowany w miejscu dostępnym dla osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.

6. **W ośrodku muszą znajdować się 4 sale spełniające poniższe wymagania Odbiorcy:**

1. **Sala nr 1**: sala o powierzchni co najmniej 40 m2, dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 10 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

1. **Sala nr 2:** sala o powierzchni co najmniej 40 m2, dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 9 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

1. **Sala nr 3:** sala o powierzchni co najmniej 60 m2. Na sali muszą się znajdować stoły i krzesła ustawione w podkowę **dla 15 osób;**

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

**d) Sala nr 4:** sala o powierzchni co najmniej 60 m2, dostosowana dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażona w stoliki i krzesła ustawione w podkowę **dla 16 osób**.

Sala musi być wyposażona w nagłośnienie stacjonarne, flipchart, projektor, ekran, mikrofon.

Sala dostępna w godzinach od 1000 do 1700

Budynki oraz sale, w których odbywają się zajęcia muszą być oznakowane plakatami w formacie A3, według wzoru dostarczonego przez Odbiorcę.

1. **Usługa cateringowa (menu należy załączyć do oferty)**

a) Obiad dwudaniowy serwowany dla 50 osób w postaci:

- zupa 0,3 l/osobę

- mięso 200 g na osobę

- surówka 140 g na osobę

- ziemniaki lub frytki 200 g na osobę

- napój 200 ml na osobę

- deser

b) bufet kawowy ciągły w postaci:  
 - kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna

- woda mineralna gazowana i niegazowana

- ciasto różne rodzaje

wg poniższego:

**Sala nr 1 :** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 10 osób**

**Sala nr 2** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 9 osób**

**Sala nr 3:** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla 15 osób**

**Sala nr 4:** od godziny 1000  do 1700  bufet kawowy **dla16 osób**

Odbiorca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób biorących udział   
w wyjeździe do max. 5 osób, o czym powiadomi Usługodawcę najpóźniej 4 dni przed datą pobytu. W takim przypadku cena za wykonanie usługi zostanie pomniejszona według poniższego:

Cena brutto za wykonanie usługi = cena brutto za wykonanie usługi – [(cena brutto za wykonanie usługi/68) x ilość osób niebiorących udziału w wyjeździe].

**§ 2.**

Umowa zostaje zawarta na okres od ......2018 r. do ......2018 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie z dnia ................................ 2017 r.

**§ 3.**

1. Poczęstunek będzie podawany w miejscu prowadzenia szkolenia.

2. Dostarczenie poczęstunku winno nastąpić wg wytycznych Zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć albo/i w trakcie przerwy w zajęciach.

3. O miejscu prowadzenia zajęć, ilości osób i godzinach oczekiwanych poczęstunków Zamawiający powiadomi Wykonawcę minimum z 2 dniowym wyprzedzeniem.

**§ 4.**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu, jak również do zabrania powyższych przedmiotów po zakończeniu zajęć.

**§ 5.**

Wykonawca świadczy usługi cateringowe wyłącznie przy użyciu produktów spełniających właściwe normy oraz przestrzega obowiązujących przepisów w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.)

**§ 6.**

1. Wynagrodzenie za usługę (wraz z podatkiem VAT), o której mowa w § 1 wyniesie ............................. złotych (słownie:...................................... 00/100);

2. Na wynagrodzenie za usługę świadczoną dla uczestników zajęć Wykonawca wystawi fakturę VAT i doręczy je Zamawiającemu w terminie do 7-go dnia po zakończeniu usługi.

3. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: do 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury w PCPR w Drezdenku , a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej do 30 dni od daty złożenia rachunku w PCPR w Drezdenku, zgodnie z zamówieniem.

**Nabywca:**

Powiat Strzelecko – Drezdenecki  
ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7  
66 – 500 Strzelce Kraj.  
NIP: 5992635973

**Odbiorca:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Kościuszki 31  
66 – 530 Drezdenko

4. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze pod warunkiem dyspozycyjności środków na wyodrębnionym na potrzeby realizacji projektu rachunku bankowym.

**§ 7.**

W przypadku niewykonania usługi w wyznaczonym terminie lub niewłaściwie wykonywania usług Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 8.**

Strony ustalają, iż za:

a. niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust 1 umowy

**§ 9.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo lub rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

1. Wybrać właściwą część [↑](#footnote-ref-1)