CPR.272.1.14.2017

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
ul. Kościuszki 31; 66-530 Drezdenko
tel. 95 763 70 42

(pieczęć zamawiającego)

Drezdenko, dnia 20 lutego 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W ramach projektu pod nazwą: „Aktywna integracja w powiecie strzelecko - drezdeneckim" dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 Oś Priorytetowa 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

1. Postanowienia ogólne

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadną konkurencyjności. Zamawiający w przypadku niniejszego zapytania nie jest zobowiązany do stosowania trybów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zapytanie ofertowe zostało przesłane do 3 potencjalnych oferentów oraz upublicznione na stronie internetowej www.pcprdrezdenko.pl oraz na www.bazakonkurencyjnosci. gov.pl

2. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 31
66-530 Drezdenko
NIP: 599-27-25-593

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **usługa cateringowa oraz wynajęcie sal do przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu oraz ich opiekunów (łącznie 52 osoby)** wg. poniższego:

1. Sale muszą się znajdować w ośrodku położonym w miejscu atrakcyjnym turystycznie, znajdującym się w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Odbiorcy licząc odległość drogową wg. Google Maps.
2. Sale muszą się znajdować w jednym obiekcie. Odległości między salami muszą pozwalać na swobodne przejście na poszczególne zajęcia, które nie może zajmować więcej niż 5 minut.
3. W ośrodku muszą się znajdować toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku.
4. Termin realizacji usługi: 11 marzec 2017 r. w godzinach od 11:00 do 18:00

SALE: łącznie 8 sal
Sala nr 1: dla 24 osób, gdzie w godzinach od 13^{00} do 14^{00} zostanie podany obiad w postaci serwowanej do stolików. Sala musi być wyposażona w stoliki i krzesła.
Sala nr 2: dla 10 osób, wyposażona w stoliki i krzesła ustawione w podkowę.

Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran. Powierzchnia nie mniejsza niż 60 m^2.
Sala nr 3: dla 10 osób, wyposażona w stoliki i krzesła ustawione w podkowę.
Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran. Powierzchnia nie mniejsza niż 60 m^2.
Sala nr 4: sala o powierzchni nie mniejszej niż 100 m^2, krzesła i stoliki dla 10 osób muszą znajdować się pod ścianą. Sala musi posiadać wolną powierzchnię do przeprowadzenia zajęć tanecznych.
Sala nr 5: sala dla 28 osób, w której w godzinach od 11:00 do 12:00 odbędą się zajęcia integrujące grupę, a w godzinach od 14:00 do 15:00 zostanie podany obiad w postaci serwowanej do stolików. Sala musi być wyposażona w stoliki i krzesła i dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
Sala nr 6:wyposażona w stoły i krzesła dla 15 osób, dostępna dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran.
Przy Sali musi znajdować się toaleta dostosowana dla osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich.

Sala nr 7: wyposażona w stoły i krzesła dla 10 osób.
Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran.
Sala nr 8: wyposażona w stoły i krzesła dla 7 osób.
Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran.

Kryteria punktowe jakie powinna spełniać każda sala:

1. przy budynku, w którym znajduje się sala jest parking;
2. sala autonomiczna nie znajdująca się w suterenie, piwnicy itp.;
3. sala posiada dostęp do Internetu;
4. w sali znajduje się stolik na sprzęt multimedialny
5. wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sali zastępczej o nie niższym standardzie niż wymieniony w przedmiocie zamówienia – w przypadku nie możliwości korzystania z wybranej sali z przyczyn losowych.

<u>Usługa cateringowa:</u>

a) Obiad dwudaniowy serwowany dla 24 osób w postaci:
- zupa 0,3 l/osobę
- mięso 200 g na osobę
- surówka 140 g na osobę
- ziemniaki lub frytki 200 g na osobę
- napój 200 ml na osobę
- deser

Obiad podany w sali nr 1 o godzinie 13:00
b) Obiad dwudaniowy serwowany dla 28 osób w postaci:
- zupa 0,3 l/osobę
- mięso 200 g na osobę
- surówka 140 g na osobę
- ziemniaki lub frytki 200 g na osobę
- napój 200 ml na osobę
- deser

Obiad podany w Sali nr 5 o godzinie 14:00

b) bufet kawowy ciągły w postaci:
- kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna – bez ograniczeń
- woda mineralna gazowana i niegazowana po ½ l na osobę
- ciasto różne rodzaje

wg poniższego:

Sala nr 2 : bufet kawowy ciągły, z którego łącznie skorzystają 27 osób
Sala nr 3: bufet kawowy ciągły, z którego łącznie skorzystają 27 osób
Sala nr 4: bufet kawowy ciągły, z którego łącznie skorzystają 27 osób
Sala nr 6 : bufet kawowy ciągły dla 15 osób
Sala nr 7: bufet kawowy ciągły dla 8 osób
Sala nr 8: bufet kawowy ciągły dla 5 osób

Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób korzystających z usługi do max. 3 osób, o czym powiadomi Usługodawcę najpóźniej do dnia 07 marca 2017 r. W takim przypadku cena za wykonanie usługi zostanie pomniejszona według poniższego:
Cena brutto za wykonanie usługi = cena brutto za wykonanie usługi – (cena brutto za wykonanie usługi/52) x ilość osób niebiorących udziału w wyjeździe.

CPV 70220000- 9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne
55520000 - 1 usługi dostarczania posiłków

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1 Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego". Do oferty należy dołączyć: Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym stanowiącym załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego",

4.2 Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne, ich brak skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.

5. Wykluczenia:

Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia powiązani z Nabywcą lub Odbiorcą osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Nabywcą lub Odbiorcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Nabywcy lub Odbiorcy lub osobami wykonującymi w imieniu Nabywcy lub Odbiorcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyboru i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Kryteria oceny ofert

Najkorzystniejsza oferta będzie wybrana wg kryterium: cena: 60%, jakość: 40% (liczba kryteriów punktowych jakie spełnia sala).

Komisja przyzna każdej ofercie punkty w kryterium „cena brutto" wg wzoru:

oferta N/oferta B (x60)= ilość punktów w kryterium oferta
N- wartość oferty z najniższą ceną oferta
B- wartość oferty badanej

oferta B/oferta W (x40)= ilość punktów w kryterium oferta
B - wartość oferty badanej oferta
W- wartość oferty z największą ilością spełnionych kryteriów punktowych

7. Tryb i termin składania ofert:
7.1 Oferta powinna zawierać:
- formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
- załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

7.2 Termin składania ofert upływa **1 marca 2017 r.** Oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrywaniu.
7.3 Miejscem składania ofert jest: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kościuszki 31, 66-530 Drezdenko, sekretariat pokój nr 8 w godzinach urzędowania tj. w godzinach:
Poniedziałek 7:30 - 16:30
Wtorek - Czwartek 7:30 - 15:30
Piątek 7:30 - 14:30
7.4 Ofertę zawierającą komplet dokumentów należy przesłać pocztą tradycyjną, przesyłką kurierską lub złożyć osobiście pod adres podany wyżej z dopiskiem: „ Usługa cateringowa oraz wynajęcie sal do przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu oraz ich opiekunów **do dnia 1 marca 2017 r. do godziny 10.00**

8. Istotne warunki umowy
Istotne warunki umowy określa wzór umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

9 Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: do 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury w PCPR w Drezdenku , a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej do 14 dni od daty złożenia rachunku w PCPR w Drezdenku, zgodnie z zamówieniem.
Nabywca:
Powiat Strzelecko – Drezdenecki
ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7
66 – 500 Strzelce Kraj.
NIP: 5992635973
Odbiorca:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 31
66 – 530 Drezdenko
10. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

11. Wszelkie pytania odnośnie sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przekazać na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kościuszki 31, 66-530 Drezdenko, faksem 957621247

Z up. Dyrektora
mgr Anna Naumczyk
Główna Księgowa