wzór umowy

UMOWA NR ...............

zawarta w dniu ......................2017 r. w Drezdenku pomiędzy:

**……………………….**, ul. ………………………, ……………… NIP …………………… oraz numer w REGON …………….., reprezentowana przez:

……………………….., uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji; zwane dalej **Zamawiającym**;

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……, zwanym dalej **Wykonawcą,** o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie przeprowadzenia procedury rozeznania rynku, **na świadczenie usług cateringowych, oraz wynajęcia sal do przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu oraz ich opiekunów** w ramach projektu„Aktywna integracja w powiecie strzelecko - drezdeneckim” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 Oś Priorytetowa 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie

Strony oświadczają co następuje:

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług cateringowych wraz z wynajęciem sal na terenie ……………..

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa oraz wynajęcie sal do przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu oraz ich opiekunów.

2. Sale muszą się znajdować w ośrodku położonym w miejscu atrakcyjnym turystycznie, znajdującym się w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Odbiorcy.

3. Ilość osób: 25

4. Termin realizacji usługi: **11 lutego 2017 r. w godzinach od 1100 do 1800**

5.W ośrodku muszą znajdować się 4 sale spełniające poniższe wymagania Odbiorcy:

**Sala nr 1**: dla 25 osób, gdzie w godzinach od 1300 do 1400 zostanie podany obiad w postaci serwowanej do stolików. Sala musi być wyposażona w stoliki i krzesła.

**Sala nr 2:** dla 10 osób, wyposażona w stoliki i krzesła ustawione w podkowę.

Sala musi być wyposażona w flipchart, projektor, ekran.

**Sala nr 3**: sala bowlingowa z 2 torami do gry w kręgle, dostępna w godzinach od 1100 do 1800

**Sala nr 4:** sala bilardowa z 4 stołami do bilarda

1. Budynki oraz sale, w których odbywają się zajęcia muszą być oznakowane plakatami w formacie A3, według wzoru dostarczonego przez Odbiorcę.
2. Usługa cateringowa
3. Obiad dwudaniowy serwowany dla 25 osób w postaci:

- zupa 0,5 l/osobę

- mięso 200 g na osobę

- surówka 140 g na osobę

- ziemniaki lub frytki 200 g na osobę

- napój 200 ml na osobę

- deser

b) bufet kawowy w postaci:
 - kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna – bez ograniczeń
 - woda mineralna gazowana i niegazowana po ½ l na osobę
 - ciasto różne rodzaje po 200 g na osobę

wg poniższego:

 **Sala nr 2 :**

- o godzinie 1100 bufet kawowy dla 9 osób

- o godzinie 1400 bufet kawowy dla 7 osób

- o godzinie 1600 bufet kawowy dla 9 osób

**Sala nr 3:**

- o godzinie 1100 bufet kawowy dla 7 osób

- o godzinie 1400 bufet kawowy dla 9 osób

- o godzinie 1600 bufet kawowy dla 9 osób

**Sala nr 4:**

- o godzinie 1100 bufet kawowy dla 9 osób

- o godzinie 1400 bufet kawowy dla 9 osób

- o godzinie 1600 bufet kawowy dla 7 osób

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Grupa I 7 osób | Grupa II 9 osób | Grupa III 9 osób |
| 11- 13 | Bowling sala nr 3 | Bilard w sali nr 4 | Zajęcia w sali nr 2 |
| 13 - 14 | Obiad sala nr 1 |
| 14 – 16 | Zajęcia w sali nr 2 | Bowling sala nr 3 | Bilard w sali nr 4 |
| 16 - 18 | Bilard w sali nr 4 | Zajęcia w sali nr2 | Bowling sala nr 3 |

Odbiorca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób biorących udział
w wyjeździe do max. 2 osób, o czym powiadomi Usługodawcę najpóźniej do dnia 01 lutego 2017 r. W takim przypadku cena za wykonanie usługi zostanie pomniejszona według poniższego:

Cena brutto za wykonanie usługi = cena brutto za wykonanie usługi – [(cena brutto za wykonanie usługi/25) x ilość osób niebiorących udziału w wyjeździe].

**§ 2.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ...02.2017 r. do ......2017 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie z dnia ................................ 2017 r.

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu, jak również do zabrania powyższych przedmiotów po zakończeniu zajęć.

**§ 4.**

Wykonawca świadczy usługi cateringowe wyłącznie przy użyciu produktów spełniających właściwe normy oraz przestrzega obowiązujących przepisów w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.)

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie za usługę (wraz z podatkiem VAT), o której mowa w § 1 ust. 1 w przeliczeniu na jednego uczestnika w trakcie jednego dnia wyniesie ............................. złotych (słownie:...................................... 00/100);

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie wyliczone jako iloczyn ilości uczestników i stawki wynagrodzenia określonej w ust. 1.

3. Całkowity koszt usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy nie przekroczy ................................ złotych brutto (słownie: ...................................... ............................00/100);

4. Na wynagrodzenie za usługę świadczoną dla uczestników zajęć Wykonawca wystawi faktury VAT i doręczy je Zamawiającemu w terminie do 7-go dnia po zakończeniu zajęć.

5. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 21 dni od daty złożenia rachunku/faktury w PCPR w Drezdenku , a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej do 30 dni od daty złożenia rachunku w PCPR w Drezdenku, zgodnie z zamówieniem.

Faktura musi zawierać następujące dane:

**Nabywca:**

Powiat Strzelecko – Drezdenecki
ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7
66 – 500 Strzelce Kraj.
NIP: 5992635973

**Odbiorca:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 31
66 – 530 Drezdenko

6. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze pod warunkiem dyspozycyjności środków na wyodrębnionym na potrzeby realizacji projektu rachunku bankowym.

5. Wynagrodzenie za usługę jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

**§ 6.**

W przypadku niewykonania usługi w wyznaczonym terminie lub niewłaściwie wykonywania usług Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 7.**

Strony ustalają, iż za:

a. niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust 3 umowy

**§ 8.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo lub rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**